

# FEDERAȚIA ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI DIN ROMÂNIA

## F.A.P.R.

**Pentru viața dvs. păstrați:**

- **Distanța de minimum 2 metri**
  - **Tăcerea în public**
  - **Igiena mâinilor**

## **REGULI ÎN SCOP PREVENTIV PRIVIND FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI DE PROPRIETARI ȘI DE PROTECȚIE A PERSOANELOR ÎMPOTRIVA VIRUȘILOR ȘI A RISCURILOR**

1. **Evitați** plata întreținerii la aparatele din magazine și la casieriile băncilor.
2. **Plata întreținerii se face fie de acasă**, prin mijloacele on-line de care dispune persoana direct în contul asociației de proprietari, **fie la casieria** asociației de proprietari în următoarele condiții: **distanța** obligatorie de minimum 2 metri – barieră formată din masă, scaun, banchetă s.a., loc în care se pune o cutie în care proprietarul pune banii. La sfârșitul zilei de încasări administratorul își face casa singur, timp în care **NU** duce mâna la gură, nas, ochi, urechi, după care imediat se spală consistent pe mâini; **comunicarea proprietar-administrator trebuie să fie la distanța** stabilită și limitată strict la obiectul plății; **așteptarea** se face la rând pe casa scării, ca la magazin, respectând **distanța și tăcerea**.
3. **Se va evita deplasarea** la bancă pentru depunerea banilor încasați în numerar. Banii se rețin în asociația de proprietari pentru plata facturilor în ziua/zilele imediat următoare.
4. **Plata facturilor către furnizori se va face fie de acasă**, prin mijloacele on-line de care dispune asociația, direct din contul asociației de proprietari în contul furnizorilor, în limita soldului bancar, **fie la asociația de proprietari** prin deplasarea unei persoane a furnizorului în urma comunicării prin telefon sau on-line cu acesta, **fie** prin plata facturilor parțial/total **la cel mai apropiat punct de plată** (aparate din

magazine, casieria băncii furnizorului, casieria furnizorului). În **deplasarea** cât mai scurtă posibil păstrați **distanța și tăcerea** față de orice persoană.

**5. Controlul permanent al plății facturilor către furnizorii de utilități.**

Această verificare revine obligatoriu președintelui asociației de proprietari, **fi**e obligând administratorul să prezinte dovada plății, **fi**e verificând on-line extrasul de cont lunar, **fi**e sunând cel puțin o dată pe lună la furnizori pentru a verifica situația facturilor asociației. Dacă nu aveți președinte sau președintele este iresponsabil orice persoană din cadrul asociației de proprietari își poate asuma această verificare.